

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АНЖЕРО-СУДЖЕНСКИЙ ГОРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ «АСГТ»
И.Н. Гергал
« 30 » 09 2019 г.

ПЛАН
Службы содействия трудоустройству выпускников
на 2019 - 2020 учебный год

Анжеро-Судженск
2019

Цели:

- Информирование и привлечение к участию мероприятиях обучающихся и выпускников с целью содействия их трудоустройству;

Задачи:

- Мониторинг состояния рынка труда и предоставление информации о перспективах трудоустройства по специальностям техникума;
- Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников;
- Организация, проведение и участие в мероприятиях, содействующих занятости обучающихся и выпускников

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Результат
1	Планирование работы на 2019-2020 уч. год	до 30.09.2019	методист ССТВ	Наличие плана работы
Работа с обучающимися и выпускниками				
2	Использование web-сайта «Старт успешной карьеры» для размещения информации по вопросам трудоустройства и предпринимательства	в течение уч. года	Зам. дир. по УПР Зав. УИЦ	Наличие компонентов в разделе web-сайта АСГТ
3	Участие в конкурсах: ПРОФориентир	сентябрь	Методист ССТВ преподаватели	Дипломы, грамоты, сертификаты
4	Консультирование обучающихся по заполнению анкет, составлению резюме	октябрь	Методист ССТВ	анкеты
5	Подбор консультационных материалов по трудоустройству (инф. листы, памятки, буклеты)	ноябрь	Методист ССТВ	Наличие материалов
6	Информирование обучающихся о состоянии рынка труда	Декабрь май	Методист ССТВ	методы работы, кол-во обучающихся
7	Использование СМИ для размещения материалов по вопросам профориентации, трудоустройства и деятельности ССТВ	в течение уч. года	Методист ССТВ преподаватели	Наличие публикаций, выступлений и др.
8	Организация временной занятости и стажировки обучающихся	в течение года	Зам. дир. по УПР	кол-во участников
9	Создание банка данных выпускников 2020	июнь	Методист ССТВ Классные руководители	Наличие базы данных журнал электронном виде

Сотрудничество с работодателями, объединениями работодателей, общественными организациями, органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения

9	Организация мероприятий по содействию профессиональному самоопределению студентов	согласно плана мероприятий	Зам. дир. по УПР Методист ССТВ преподаватели	(конкурсы профмастерства, дни карьеры и т.д. с указанием даты, кол-ва участников)
10	Сотрудничество с ЦЗН	1 раз в квартал	Зам. дир. по УПР	обмена данными о вакансиях
11	Участие в мероприятиях с участием обучающихся и выпускников	в течение уч. года	Методист ССТВ преподаватели	Участие в ярмарках вакансий, проведение профпроб, кол-во участников
12	Организация мероприятий по трудоустройству с участием работодателей	в течение уч. года	Зам. дир. по УПР	Мероприятия (конференции, семинары, круглые столы)
13	Участие в работе координационного совета по кадровой политике города	Сентябрь Май	Зам. дир. по УПР	Выписка из решения для заявки КЦП
14	Участие в работе совета предпринимателей города	По плану совета	Зам. дир. по УПР	Встречи со студентами предпринимателей
15	Участие в программе «Ты – предприниматель»	в течение уч. года	Зам. дир. по УПР преподаватели	Заявка на участие Бизнес- план

Зам. директора по УПР



А.В. Гордиенко