

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Анжеро - Судженский горный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
И.П. Кириченко
_____ «__» _____ 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины **ОП. 11 Основы экономики**

для специальности

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 7 декабря 2017 г. № 1196

Рассмотрено
на заседании ЦМК профессионального
цикла по специальностям 13.02.11 и 21.02.17,
по профессии 21.01.15

Разработчик:
Т.П.Шевкунова, преподаватель ГПОУ
«Анжеро-Судженский горный техникум»

Протокол №__ от «__» _____ 2018г.
Председатель _____ А.М.Поздьякин

г. Анжеро-Судженск, 2018

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.11 Основы экономики вводится за счёт часов вариативной части ОПОП подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина ОП11. Основы экономики относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся

должен уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять организационно-правовые формы организаций;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- оформлять первичные документы по учёту рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);

должен знать:

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность организации;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- методики расчёта основных технико-экономических показателей деятельности организации;
- методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;
- механизмы ценообразования на продукцию(услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- основы планирования, финансирования и кредитования организаций;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- общую производственную и организационную структуру организации;
- современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- состав материальных, трудовых, и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, основные энерго и материалосберегающие технологии;
- формы организации и оплаты труда.

1.4 Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих **общих компетенций**:

ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

- профессиональных компетенций

ПК 3.1	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.
ПК 3.2	Организовывать работу коллектива исполнителей.
ПК 3.3	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося- 69 часов, включая:

(обязательную часть -0 часов, вариативную часть-69 часов),

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -46часов;

самостоятельной работы обучающегося - 23 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	69
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	46
в том числе:	
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	23
в том числе:	
-аналитическая обработка текста (работа с конспектом лекций, текстом учебника, ответы на контрольные вопросы)	8
-подготовка сообщений	7
-решение проблемных заданий, анализ ситуаций	4
-конспектирование текста	4
Промежуточная аттестация -	дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины **ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1.	Организация в рыночной экономике		21	
Тема 1.1. Основные аспекты развития отрасли	Содержание учебного материала		3	
	1	Структура национальной экономики. Организация- основное звено экономики. Классификация организаций по основным критериям. Отраслевые особенности организаций.. Перспективы развития отрасли .Особенности и направления структурной перестройки экономики в России.	2	2
	Самостоятельная работа №1 Основные цели организации		1	
Тема 1.2 Организация как экономическая и производственная система	Содержание учебного материала		4	
	1	Механизм функционирования организации в условиях рынка. Единство экономических и производственных целей организации. Принципы построения экономической системы организации. Экономические цели в основе построения производственной структуры.	2	2
	Самостоятельная работа №2 Развернутый словарь. Структура производственно-экономической системы организации.		2	
Тема 1.3 Организационно-правовые формы организаций	Содержание учебного материала		4	
	1	Организационно-правовые формы предприятий. Индивидуальные предприниматели. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Акционерные общества. Унитарные и муниципальные организации.	2	2
	Самостоятельная работа №3 Выбор организационно-правовой формы предприятия.		2	
Тема 1.4 Предпринимательская деятельность организации	Содержание учебного материала		10	
	1	Понятие о предпринимательстве. Основные признаки и принципы предпринимательства. Сущность и виды. предпринимательской деятельности..	2	2
	2	Ответственность, ограничения лицензирование и регистрация предпринимателей	2	2
	3	Назначение, структура и содержание бизнес-планов: характеристика продукции и услуг ,оценка сбыта, анализ конкуренции на рынке ,план производства, оценка риска и страхование, финансовый план.	2	2
	Самостоятельная работа №4 Сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию		2	
	Самостоятельная работа №5 Заполнение налоговой декларации.		2	
Раздел 2	Экономические ресурсы производственных подразделений предприятия		20	
Тема 2.1. Основные фонды организации	Содержание учебного материала		8	
	1	Понятие, значение и назначение основных фондов организации. Состав и структура основных фондов. Активная часть основных фондов. Пассивная часть основных фондов. Непроизводственные основные фонды. .	2	2
	2	Учет основных фондов. Виды оценок основных средств: первоначальная балансовая стоимость, восстановительная, остаточная стоимости. Износ основных фондов. Амортизационный фонд организации.	2	2

	Практическое занятие №1 Расчёт суммы амортизационных отчислений по первоначальной и остаточной стоимости основных фондов	2	
	Самостоятельная работа №6 Формы воспроизводства основного капитала	2	
Тема 2.2. Эффективность управления основными фондами	Содержание учебного материала	6	
	1 Понятие эффективности управления основным капиталом. Показатели наличия и использования активных основных фондов.	2	2
	Практическое занятие №2 Расчет показателей использования основных фондов.	2	
	Самостоятельная работа №7 Решение проблемных заданий Проблемы состояния и обновления материально-технической базы организаций. Ресурсы и энергосберегающие технологии.	2	
Тема 2.3 Эффективность управления оборотным капиталом	Содержание учебного материала	6	
	1 Понятие, состав и структура оборотных фондов Показатели использования оборотных средств.. Способы эффективного управления оборотными средствами.	2	2
	Практическое занятие №3 Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств. .	2	
	Самостоятельная работа №8 Решение проблемных заданий. Проблемы экономии оборотных средств.	2	
Раздел 3.	Персонал организации и оплата труда	8	
Тема 3.1. Персонал организации, производительность труда	Содержание учебного материала	2	
	1 Планирование численности и состава персонала. Задачи организации труда на предприятии. Методы расчета показателей производительности труда.	2	2
Тема 3.2. Организация оплаты труда.	Содержание учебного материала	6	
	1 Повременная форма оплаты труда и её системы. Сдельная форма и её системы. Бестарифная форма оплаты труда. Фонд оплаты труда и его структура: постоянная и переменная части. Основные доплаты: условия и основания применения, размер и величина доплат.	2	2
	Практическое занятие №4 Расчеты показателей численности и производительности труда, расчет фонда оплаты труда	2	
	Самостоятельная работа №9 Презентация на тему «Формы и системы оплаты труда»	2	
Раздел 4.	Потребление ресурсов и результаты деятельности организаций	8	
Тема 4.1. Себестоимость продукции. Ценообразование	Содержание учебного материала	4	
	1 Понятие издержек производства Методы расчета себестоимости. Калькуляция себестоимости. Смета затрат. Цена и её функции.	2	2
	2 Экономическое значение прибыли. Виды прибыли.. Распределение и использование прибыли.. Виды и показатели рентабельности. Методы расчета уровня рентабельности.	2	2
	Практическое занятие №5		

	Расчеты прибыли и рентабельности, себестоимости..	2	
	Самостоятельная работа №10 Составить схему «Формирование и использование прибыли предприятия»	2	
Раздел 5.	Анализ и планирование деятельности организации	8	
Тема 5.1. Анализ производственной деятельности организации	Содержание учебного материала	4	
	1 Учет технико-экономических показателей организации.. Оценка результатов и анализ причин отклонений.	2	2
	Самостоятельная работа №11 Расчеты и анализ технико-экономических показателей.	2	
Тема 5.2. Планирование производственной деятельности организации	Содержание учебного материала	4	
	1 . Основные принципы и методы планирования. Виды планов. Структура и показатели основных разделов плана	2	2
	Самостоятельная работа №12 Составные элементы ,этапы и виды внутрифирменного планирования .	2	
Раздел 6.	Маркетинг и менеджмент организации	2	
Тема 6.1. Основы маркетинговой деятельности и менеджмента организации	Содержание учебного материала	2	
	1 Основные понятия менеджмента организации. Основные понятия маркетинга. Функции маркетинга.	2	2
Дифференцированный зачёт		2	
Всего		69	

3 . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Основ экономики и менеджмента».

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированное рабочее место преподавателя,
- учебные места студентов,
- наличие компьютера с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Грибов, В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга [Текст]: Учебное пособие /В.Д. Грибов. – М.: КноРус, 2016-204 с.
2. Котерова ,Н.П. Экономика организации [Текст]: Учебник для студ. учреждений сред .профобразования/ Н. П. Котерова .-10-е изд., стер.– М.: Издат. центр «Академия», 2017.- 288 с.
3. Лопарёва,А.М.Экономика организации(предприятия) [Текст]:учебно-методический комплекс/ А.М. Лопарёва -М: ИНФРА-М.2010.-400 с.
- 4.Сафронов, Н.А. Экономика организации (предприятия) [Текст]: учебник для сред.проф. образования / Н.А. Сафронов .-2-е издание с изм. М.: ИНФРА- 2012 .– 255 с.

Дополнительные источники:

1. Моссаковский, Я.В., Экономика горной промышленности [Текст]: /учебник для вузов / Я.В.Моссаковский.–3-е изд., стер. – М.: МГГУ, 2017. – 525с.
2. Чечевицына,Л.Н. Экономика организации [Текст]: Учебное пособие / Л. Н. Чечевицына – 3-е изд. .- М.: Ростов н/Д: Феникс, 2015.-382с.

Электронные ресурсы:

1. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
2. Электронный ресурс «Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики». Форма доступа: www.gks.ru
3. Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика». Форма доступа: www.public.ru
4. Электронный ресурс «Консультант Плюс» - www.consultant.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, решения проблемных ситуаций, экономических и производственных задач.

Коды формируемых компетенций	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать знания основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном контексте; -выбирать и применять методы и способы решения профессиональных задач в профессиональной деятельности; - оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач; - определять цели и задачи профессиональной деятельности; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -требования нормативно-правовых актов в объеме, необходимом для выполнения профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> -оценка выполнения заданий в тестовой форме; - оценка выполнения практических заданий; - оценка выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы
<p>ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -определять необходимые источники информации; - правильно планировать процесс поиска; -структурировать получаемую информацию и выделять наиболее значимое в результатах поиска информации; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -оформлять результаты поиска информации; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы поиска и структурирования информации. 	<ul style="list-style-type: none"> -оценка выполнения заданий в тестовой форме; - оценка выполнения практических заданий; - оценка выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы

<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<p>уметь: - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; знать: -современную научную профессиональную терминологию в профессиональной деятельности; -возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p>	<p>-оценка выполнения заданий в тестовой форме; - оценка выполнения практических заданий; - оценка выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы</p>
<p>ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>уметь: -организовывать работу коллектива и команды; -осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды; -анализировать и корректировать результаты собственной и командной деятельности знать: -требования к управлению персоналом</p>	<p>-оценка выполнения заданий в тестовой форме; - оценка выполнения практических заданий; - оценка выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы</p>
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>уметь: -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; знать: - особенности социального и культурного контекста; -правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>	<p>-оценка выполнения заданий в тестовой форме; - оценка выполнения практических заданий; - оценка выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы</p>
<p>ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<p>уметь: -описывать значимость своей профессии; распределять функции и ответственность между участниками команды; знать: -сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии;</p>	<p>-оценка выполнения заданий в тестовой форме; - оценка выполнения практических заданий; - оценка выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы</p>

<p>ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>уметь: -соблюдать нормы экологической безопасности; -определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; знать: -правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; -методы обеспечения ресурсосбережения при выполнении профессиональных задач.</p>	<p>-оценка выполнения заданий в тестовой форме; - оценка выполнения практических заданий; - оценка выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы</p>
<p>ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>уметь: -применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; -пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии; знать: -основы здорового образа жизни; -средства профилактики перенапряжения.</p>	<p>-оценка выполнения заданий в тестовой форме; - оценка выполнения практических заданий; - оценка выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы</p>
<p>ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>уметь: -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; знать: -современные средства и устройства информатизации; -способы правильного применения программного обеспечения в профессиональной деятельности.</p>	<p>-оценка выполнения заданий в тестовой форме; - оценка выполнения практических заданий; - оценка выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>уметь: - работать с нормативно-правовой документацией; знать: -основы работы с текстами профессиональной направленности на государственных и иностранных языках.</p>	<p>-оценка выполнения заданий в тестовой форме; - оценка выполнения практических заданий; - оценка выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы</p>

<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>уметь: -определять инвестиционную привлекательность коммерческих проектов; -создавать бизнес-план коммерческой идеи; -демонстрировать знания финансовых инструментов;</p> <p>знать: -техники – экономические показатели работы производственного подразделения;</p>	<p>-оценка выполнения заданий в тестовой форме; - оценка выполнения практических заданий; - оценка выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы</p>
--	--	---