



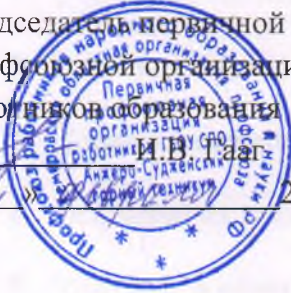
Государственное профессиональное образовательное учреждение

«Анжеро-Судженский горный техникум»

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
Профессиональной организации
Работников образования

И.В. Гаг
«02» 02 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ

«Анжеро-Судженский горный техникум»

И.Н. Гергал
«02» 02 2016 г.



Приказ № 4 от 02.02 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНЕБЮДЖЕТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
государственного профессионального образовательного учреждения
«Анжеро-Судженский горный техникум»**

СМК ПД ОБ-3.2-03-2012 (01)

ПРОСМОТРЕНО

Юрист техникума

Е.В. Дмитриева
«02.02» 2016г.

ПРИНЯТО

Общим собранием
трудового коллектива ГПОУ
«Анжеро-Судженский горный
техникум»

Протокол № 1
от «17» марта 2016г.



СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения.....	3 - 5
2. Виды внебюджетной деятельности.....	5 – 7
3. Порядок осуществления внебюджетной деятельности.....	7 – 8
4. Основные направления использования внебюджетных средств.....	8 – 9
5. Контроль и ответственность.....	9 – 10
6. Заключительная часть.....	10
7. Информационный лист.....	11



1. Общие положения

1.1. Положение о внебюджетной деятельности разработано на основании:

– Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.11.2013 №1267 « Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

– Устава техникума.

1.2. Под внебюджетной деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая деятельность по разработке и реализации образовательных проектов и программ, не связанных с выполнением государственного задания, финансируемого из бюджета, а также иная приносящая доходы деятельность.

1.3. Учреждение вправе осуществлять внебюджетную деятельность в области образования и в других областях, если это не противоречит федеральным законам и лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. При условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах (уставе).

1.4. Внебюджетная деятельность осуществляется с целью всестороннего удовлетворения потребности населения в сфере образования, улучшения качества предоставляемых услуг, в том числе путем расширения материально-технической базы Учреждения.

1.5. Источниками финансового обеспечения внебюджетной деятельности являются средства, полученные:

- за оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам начального профессионального, среднего профессионального, по дополнительным профессиональным образовательным программам, сверх финансируемых за счет средств областного бюджета контрольных цифр приема граждан, а также по программам профессиональной подготовки;



- за оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности, по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;

- за оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами (подготовка лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в Учреждение, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги);

- за предоставление дополнительных услуг, не относящихся к образовательной деятельности, в соответствии с уставом техникума, а именно:

- выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Учреждении;

- осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

- предоставление платного и частично платного обучения по основным образовательным и дополнительным программам на договорной основе, организация курсов по подготовке к поступлению в учебные заведения;

- оказание услуг по выполнению учебно-методических работ на договорной основе;

- предоставление услуг лыжной базы, тренажерного зала и спортивной площадки на договорной основе;

- оказание услуг по организации и проведению мероприятий (выставка-продажа, симпозиум, конференция, лекции, семинары) на договорной основе;

- предоставление библиотечных услуг на договорной основе;

- предоставление услуг по проведению экспертизы проектов (в сфере науки, в области культуры и образования) на договорной основе;

- продажа товаров учебно-производственной деятельности мастерских на договорной основе;

- предоставление услуг по выполнению копировальных и множительных работ на договорной основе;

- оказание услуг учебно-производственной деятельности мастерских на договорной основе;

- методическое обеспечение деятельности профессиональных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования и науки Кемеровской области;

- оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту оргтехники для офисов, электронных вычислительных машин и используемого совместно с ними периферийного оборудования на договорной основе;

- оказание консультационных услуг по программному обеспечению на договорной основе;

- оказание консультационных услуг по компьютерным техническим средствам, связанных с их приобретением, установкой и эксплуатацией на договорной основе;



- оказание консультационных услуг по информационному обеспечению образовательной, методической деятельности на договорной основе;
- предоставление услуг автотранспорта на договорной основе;
- сдача в аренду с согласия Учредителя и Комитета недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем;
- содержание обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- создание необходимых условий для организации работы подразделений медицинских учреждений;
- организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурной и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;
- организация отдыха детей и молодежи;
- организация питания обучающихся;
- осуществление других видов деятельности, не противоречащих законодательству Российской Федерации.
- оказание услуг в области охраны труда и промышленной безопасности, в том числе проведение обучения в данной области.

1.6. Доходы от внебюджетной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями.

2. Виды внебюджетной деятельности

2.1. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

2.2. Учреждение вправе осуществлять (в пределах, установленных лицензией) сверх финансируемых за счет средств учредителя заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся подготовку и переподготовку работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения в объеме, согласованном с органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения.

Порядок приема, перевода и отчисления обучающихся, а также размер оплаты за их обучение на договорной основе, вопросы по заключению договоров, определению



обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству РФ и уставу, определяет руководитель Учреждения.

2.3. Учреждения вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами:

- оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам начального профессионального, среднего профессионального, по дополнительным профессиональным образовательным программам, сверх финансируемых за счет средств областного бюджета контрольных цифр приема граждан, а также по программам профессиональной подготовки;

- оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности, по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;

- оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами (подготовка лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в Учреждение, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги);

Предоставление дополнительных услуг, не относящихся к образовательной деятельности:

- реализация дополнительных образовательных программ;
- реализация дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации;
- реализация дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ.

Проведение государственной итоговой аттестации физических лиц, освоивших образовательные программы основного общего образования или среднего общего образования.

Платные образовательные услуги Учреждение не может оказывать вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.4. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

Учредитель вправе приостановить приносящую доходы деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.



3. Порядок осуществления внебюджетной деятельности

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и уставом.

3.2. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников Учреждения и привлеченными специалистами.

3.3. Расчет стоимости оказываемых услуг производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов.

Калькуляционными статьями расходов являются:

- заработная плата;
- взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- командировочные расходы;
- транспортные расходы.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

3.4. Руководитель Учреждения в соответствии с уставом принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям внебюджетной деятельности.

Руководитель вправе принимать любые решения по вопросам внебюджетной деятельности Учреждения, а также наделять необходимыми полномочиями заместителей в соответствии с действующим законодательством и уставом.

3.5. Руководитель, первый заместитель, главный бухгалтер осуществляют руководство и финансовый контроль за внебюджетной деятельностью Учреждения.

3.6. Заведующие по соответствующему направлению деятельности организуют проекты и программы внебюджетной работы, а также несут персональную ответственность за их реализацию и результаты деятельности в Учреждении.

3.7. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Без согласия учредителя Учреждение не вправе принимать решения о сдаче в аренду особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на



приобретение этого имущества и недвижимого имущества. Сдача в аренду Учреждением закрепленных за ним на праве оперативного управления объектов осуществляется без права выкупа.

4. Основные направления использования внебюджетных средств

4.1. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования внебюджетных средств путем утверждения в установленном порядке в плане финансово-хозяйственной деятельности. В том числе Учреждение самостоятельно определяет долю внебюджетных средств, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам;
- на создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

4.2. Внебюджетные фонды Учреждения образуются за счет доходов, поступающих от внебюджетной деятельности после уплаты соответствующих налогов, сборов, иных обязательных платежей, установленных действующим законодательством РФ.

4.3. Учреждение может передавать собственные средства из своих фондов на материальное поощрение сотрудников, а также иных физических лиц, обеспечивающих достижение уставных целей Учреждения.

4.4. Доход, полученный от всех видов внебюджетной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы, поступает в денежной форме на лицевые счета Учреждения, открытые в УФК по Кемеровской области. Прием наличных денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ;

4.5. Основным документом, определяющим распределение внебюджетных средств по видам поступлений и по направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности. Подразделения самостоятельно разрабатывают план финансово-хозяйственной деятельности в части внебюджетных средств. Доходы от продажи услуг планируются исходя из величины базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

4.6. Изменение направления использования внебюджетных средств подразделений, установленных Планом финансово-хозяйственной деятельности, возможно за счет:

- перераспределения сумм между направлениями использования;
- иных доходов, не предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности.



4.7. Формирование Плана финансово-хозяйственной деятельности по расходованию внебюджетных средств, полученных в качестве арендной платы, производится по следующим направлениям:

- уплата соответствующих налогов, в том числе НДС и земельного налога;
- финансовое обеспечение содержания сданного в аренду имущества;
- восстановление коммунальных затрат;
- формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- текущий ремонт нефинансовых активов;
- приобретение оборудования, мебели, технических средств, оргтехники;
- прочие нужды в соответствии с целями и задачами Учреждения.

4.8. Формы Планов финансово-хозяйственной деятельности и порядок их представления на утверждение устанавливаются администрацией Учреждения в соответствии с приказом Минфина России от 28 июля 2010 г. № 81н.

4.9. В пределах имеющихся внебюджетных средств государственное профессиональное образовательное учреждение «Анжеро-Судженский горный техникум» оказывает социальную поддержку нуждающимся студентам.

4.10. Оплата счетов, выплата зарплаты из внебюджетных средств Учреждения производится в порядке, принятом в Учреждении.

5. Контроль и ответственность

5.1. Учреждение в лице директора несет ответственность за своевременность:

- выплаты зарплаты из внебюджетных средств, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Учреждении;
- перечисления (зачисления) на лицевые счета средств, находящихся в их распоряжении (кроме средств фонда оплаты труда), на основании плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного директором, и в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Ежеквартально бухгалтерия представляет директору Учреждения информацию об использовании внебюджетных средств.

5.3. Должностные лица несут установленную законодательством РФ дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение отчетности в части отражения операций со средствами внебюджетной деятельности.



6. Заключительная часть

6.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству о внебюджетной деятельности бюджетного образовательного учреждения.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются Руководителем ГПОУ «АСГТ».

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.



ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1 РАЗРАБОТАНО:

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Директор	Гергал Ирина Николаевна		17.03.2016.
Главный бухгалтер	Громова Елена Анатольевна		

2 КОНСУЛЬТАНТЫ:

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Юрисконсульт	Наумкина Веста Романовна-		

3 СОГЛАСОВАНО:

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Зам. председателя совета учебного заведения	Кириченко Игорь Петрович		

4 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ со дня утверждения директором ОУ «___» _____ 201_ г.,
(Основание: протокол заседания Совета учебного заведения № ___ от «___» _____ 201_ г.,
протокол общего собрания трудового коллектива ГПОУ «АСГТ» № ___ от «___» _____ 201_ г.)

5 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:

- директор;
- бухгалтерия;
- отдел кадров.

Учетные копии документа:

1. Бухгалтерия (электронная копия)